



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI TORRE DEL LAGO**

Via G. Verdi n° 32 - 55049 Torre del Lago Puccini – Viareggio - (LU)

Cod. Mecc. **LUIC83300G** – **C.F. 91025450460** - Tel 0584 350864 - fax 0584 581841

e-mail: [luic83300g@istruzione.it](mailto:luic83300g@istruzione.it) - [luic83300g@pec.istruzione.it](mailto:luic83300g@pec.istruzione.it) Sito: <http://www.ictorredellago.gov.it/>

### **VERBALE DI RIUNIONE N° 21**

Il giorno 14 settembre 2017 alle ore 17:00 é stato convocato il Consiglio di Istituto presso gli Uffici di Presidenza con il seguente odg:

1. BABYOUT- progetto infanzia;
2. Orari infanzia;
3. Assicurazione;
4. Varie ed eventuali.

Assenti: Bemi, Lembi, Bon, Russo,

Orlandi Gaia entra ore 17:20

Presenti: vedi all.1

La Dirigente constatata la validità della riunione per la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

#### **p.to 1) BABYOUT-progetto infanzia**

La Ds descrive l'applicazione baby out; un'app che permetterà di aprire la scuola dell'infanzia al territorio. Nello specifico si tratta di una piattaforma sulla quale veicoleranno informazioni per la scuola dell'infanzia. E' un'offerta gratuita e la persona che se ne occupa ha strutturato questa applicazione istituendo una collaborazione con Axios.

Gli introiti saranno dati dagli spazi pubblicitari che appariranno sulla piattaforma e anche la scuola percepirà una piccolissima parte di questi introiti.

La ds informa che in altre scuole è già stata fatta la convenzione.

#### **DELIBERA n. 73**

Visto l'articolo n.10 del d.lgs 297/94 per presenza numero legale dei componenti

Ascoltato l'intervento della DS

#### **DELIBERA**

l'approvazione del Baby-out

#### **p.to 2) Orari infanzia**

Fino ad oggi le tre scuole dell'infanzia avevano una sorta di flessibilità oraria ( scarto di un quarto d'ora circa) in merito al momento di entrata dei bimbi.

Dal momento che quest'anno il tentativo è quello di uniformare l'offerta formativa, occorre stabilire un orario d'ingresso uguale per tutte e tre le scuole dell'infanzia.

Si stabilisce che l'ingresso sarà dalle ore 8 alle ore 9 .

#### **DELIBERA n. 74**

Visto l'articolo n.10 del d.lgs 297/94 per presenza numero legale

Ascoltato dei componenti  
l'intervento della vicepresidente

### **DELIBERA**

l' approvazione degli orari dell'infanzia.

#### **p.to 2) Assicurazione**

La vicepresidente ricorda che come ogni anno scade l'assicurazione per alunni e docenti.

In base al d.lg 50/2016 e decreto correttivo 56/2017 si può fare una prosecuzione dell'affido all' assicurazione dell'anno passato – affido diretto- purché sia stato fatto l'a. s. precedente(2016/17) un bando di gara. Visto che sussistono le condizioni e la miglioria economica offerta dall'assicurazione (il prezzo è sceso da 6,00 a 5,90 euro) la Dirigente ha riconfermato l'agenzia Ambientescuola.

#### **P.to4)Varie ed eventuali**

La vicepresidente informa il Cdi circa il problema dell'acqua che ha riguardato alcuni plessi durante il periodo estivo.

In particolare, a seguito di analisi specifiche, il 28 luglio 2017 è arrivata un'ordinanza che vietava l' uso acqua (alterazioni parametro ferro ) nel plesso Gragnani e Puccini. In seguito anche le scuole Tomei sono state dichiarate non conformi in merito a questo problema.

I lavori sono stati eseguiti dal comune con estrema efficienza, tempestività e sono ultimati a fine agosto. Oggi è arrivata la revoca dell'ordinanza .

Alla scuola Primaria Tomei oltre alla sostituzione delle tubazioni, hanno eseguito anche il lavoro di impermeabilizzazione del tetto e stanno costruendo un tetto per sostituire il telo sopra la torretta che dovrebbe essere montato la prossima settimana.

Verrà messo anche l' infisso per la classe delle Tomei che attualmente è senza finestra.

La situazione vaccini è caotica. Il garante della privacy ha detto che probabilmente non è legale il flusso dei dati dalla Usl alla scuola senza passare dalle famiglie. Questo ha creato il panico nelle scuole, alcune hanno revocato l'autocertificazione mentre noi abbiamo continuato a prendere le autocertificazioni, avendo timore che non arrivassero i dati prima del 10 settembre.

Orlandi Gaia suggerisce di fare una circolare per informare meglio i genitori sulla documentazione necessaria per i vaccini.

Il presidente chiede delucidazioni in merito alle gite e la vicepresidente specifica che quest'anno la preside ha ritenuto necessario regolamentare le uscite :

-due uscite per scuola dell 'infanzia,

- un' uscita lunga per la primaria e due corte

- scuola secondaria : per la classe prima un giorno senza pernottamento e due uscite in orario scolastico, per le classi seconde c' è la possibilità di fare settimana bianca, per le classi terze pernottamento all'estero e due uscite in orario scolastico.

Orlandi Gaia, comunica che alcuni genitori chiedono se fosse possibile ultimare il perfezionamento non a luglio ma nel momento in cui si paga il bollettino. La vicepresidente risponde che si prende atto di questa richiesta e se ne parla con la DSGA.

Una possibilità potrebbe essere quella di far presentare alcuni allegati con il pagamento del bollettino e lasciare le cose più delicate (tipo privacy e allergie) a settembre, in quanto questi allegati hanno durata solo per l'anno scolastico in corso.

Inoltre la vicepresidente informa i genitori che la Dirigente vorrebbe modificare la fascia di apertura al pubblico della segreteria in questo modo: due ore al mattino(11-13 ) il lunedì, mercoledì e il venerdì e al pomeriggio (15-17) il martedì e giovedì .

La seduta termina alle ore 18:30.

Le Segretarie verbalizzanti

Ins. Irene Maccioni

Ins. Passaglia Daniela

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

Dott. Luca Coccoli