



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO TORRE DEL LAGO

Via G. Verdi n° 32 -55049 Torre del Lago Puccini-Viareggio- (LU)

Cod. Mecc. **LUIC83300G** – C.F. **91025450460** - Tel 0584 350864 -

e-mail luic83300g@istruzione.it-luic83300g@pec.istruzione.it Sito: <http://www.ictorredellago.edu.it/>

Prot. n. 5061/B15

Torre del Lago, 09/10/2019

Determina di affido diretto per la designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

C.U. – UFY4QA

CIG.- ZA52A178EB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RPD) (artt. 37-39);

VISTO che Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

VISTO che le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo Torre del Lago è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

VISTO l'esito di indagine interna da cui risulta che non ci sono figure (docenti/ATA) in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD per la nomina a RPD;

VISTO che l'Istituto Comprensivo Torre del Lago, in piena autonomia, ha deciso di non procedere alla proroga del contratto con il precedente RPD proposto dalla rete, fino al 31/12/2019;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016

TENUTO CONTO dell'art. 44 comma 2 lettera a del D.I. 129 del 28/08/2018 in cui è stabilito in € 10.000,00 il limite per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico;

TENUTO CONTO che con delibera n. 5 del 11/02/2019 il Consiglio di Istituto ha innalzato il limite di spesa dell'attività negoziale del dirigente Scolastico per affido diretto in base all'art. 45 comma 2 lettera a del D.I. 129 del 28/08/2018, ad € 39.999,00;

CONSIDERATO INOLTRE che l'art. 1, comma 502 e 503, Legge di stabilità 2016 ha stabilito che per le Amministrazioni per acquisti di valore inferiore ai 1.000,00 euro, possono essere effettuati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere, al MEPA, cosicché per i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

CONSIDERATO che si deve acquisire di un servizio fondamentale per la sicurezza dell'Istituto ed il possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario DIEMME INFORMATICA S.R.L., con sede legale in Via Ceppo di Melo , 27 - 55014 Marlia (Lucca) nella persona dell'Amministratore Sig.

Gabriele Lastrucci, dei requisiti di: - ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016) - di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016) - di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016) - di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016);

ACCERTATA la copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

di procedere mediante affidamento diretto dell'incarico di RPD – Data Protection Officer – Responsabile Protezione Dati - per l'adeguamento del trattamento dei dati al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 a DIEMME INFORMATICA S.R.L., con sede legale in Via Ceppo di Melo , 27 - 55014 Marlia (Lucca) nella persona dell'Amministratore Sig. Gabriele Lastrucci, L'incarico di cui al presente provvedimento viene operato mediante "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Decreto 129 del 28/08/2018 e del D.Lgs. 50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici.

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto del servizio esplicitato è stabilito in € 800,00 (ottocento/00) IVA esclusa, **comprensivo dell'attività di formazione per tutto il personale dell'Istituto** e avrà la durata di anni 1 a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall'Istituto Comprensivo Torre del Lago

L'Istituto Comprensivo Torre del Lago si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD il personale e gli uffici di segreteria al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella intranet dell'Ente (<https://www.ictorredellago.edu.it>) e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 , dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dell'istituto.

Il presente provvedimento stante è immediatamente definitivo ed esecutivo e i suoi effetti sono efficaci in seguito all'accertamento della regolarità contributiva della ditta aggiudicataria.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Maiorca