



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI TORRE DEL LAGO

Via Verdi 32 – 55049 Torre del Lago Puccini (LU)

☎ Segreteria 0584.350864 - 7 Segreteria 0584.581841 - ☎ D.S. 0584.341827 -

e-mail: [luic83300g@istruzione.it](mailto:luic83300g@istruzione.it)

C.F. 91025450460

### **VERBALE DI RIUNIONE N° 5**

Il giorno mercoledì 27/06/2018 alle ore 17:30, presso l'Ufficio della Dirigente Scolastica, si è riunito il Consiglio di Istituto con il seguente o.d.g.:

1. Assestamento di bilancio;
2. Discarico inventariale;
3. RSPP e Assicurazione;
4. Criteri di assegnazione docenti;
5. Richieste utilizzo palestre a.s. 18-19;
6. ACCORDO DI RETE IC a Sperimentazione Sportiva della Provincia di Lucca "Progetto Sport ed accoglienza senza barriere".
7. Varie ed eventuali.

Dirigente Scolastica:

- Loredana Bilardi

#### Rappresentanti Docenti:

- . Musetti Ilaria
- . Barbara Landucci
- . Daniela Passaglia
- . Irene Maccioni
- . Brunella Bemi (assente)
- . Elisabetta Lembi
- . Maria Alessandra Andreozzi
- . Genoali Viana

#### Rappresentanti del Personale A.T.A.:

- Cristina Giuli (assente)
- . Chiappini Monica

#### Rappresentanti dei genitori:

- . Picchi Arianna
- . Ponis Pamela (assente)
- . Bucchianica Simona
- . Bullo Simona (assente)
- . Canu Riccardo
- . Ferrari Simona Maria (assente)
- . Orlandi Gaia (assente)
- . Chelli Micaela (assente)

La dirigente constata la validità della riunione per la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

#### **P.to 1 Assestamento di bilancio**

La DSGA legge ed illustra le variazioni rese necessarie al programma annuale 2018 a seguito finanziamenti pervenuti

**Il C.d.I.**

**Visto** l'articolo n.10 del d.lgs 297/94 per presenza numero legale dei componenti  
**Ascoltato** l'intervento della DSGA

**DELIBERA n.1**

all'unanimità l'assestamento del bilancio 2018.

**P.to 2. Discarico inventariale**

La DSGA comunica al C.I. che ci sono tre beni da scaricare in quanto non più utilizzabili ed illustra la corretta procedura.

**Il C.d.I.**

**Ascoltati** gli interventi della DS, della DSGA  
**VISTA** la proposta di discarico del DSGA  
**VISTO** il provvedimento di discarico di beni fuori uso e non più idonei del Dirigente Scolastico;

**DELIBERA n.2**

all'unanimità il discarico dei beni inventariali elencati nel provvedimento di discarico Prot. 3610/A05.

**P.to 3. RSPP e assicurazione**

La DS spiega che in questi anni con l'RSPP nella persona dell'Ing. Rodà Stefano sino ad ora la scuola si è sempre trovata bene rispondendo a tutte le esigenze e le varie problematiche che di volta in volta si sono presentate e propone, sulla base anche di un rapporto fiduciario, di rinnovare per almeno tre anni il contratto con lo studio tecnico dell'ing. Rodà Stefano mediante affido diretto secondo il Codice dei Contratti D.lg. 50/2016 e correttivo 56 /2017).

Per quanto concerne il rinnovo del contratto assicurativo con "Ambiente scuola" se ricorrono i presupposti si chiede che si possa procedere. In caso contrario si procederà con bando di gara pluriennale.

**Il C.d.I.**

**ASCOLTATO** l'intervento del DS riguardo il contratto da stipulare con l'RSPP

**DELIBERA n.3**

all'unanimità l'affido diretto di RSPP allo studio tecnico Rodà Stefano per tre anni.

**Il C.d.I.**

**ASCOLTATO** l'intervento del DS riguardo il contratto assicurativo con Ambiente Scuola

**DELIBERA n.3.1**

all'unanimità se ricorrono i presupposti (viene controllato in base al C.dei C.) si passa al rinnovo altrimenti si procede con bando di gara pluriennale.

**P.to . 4 Criteri di assegnazione docenti**

La ds illustra i criteri di assegnazione del personale ata e docenti. Spiega che, per il personale ata, verranno prese in considerazione le esigenze di servizio e le competenze acquisite e documentate, poi vanno considerate le particolari riserve. Per quanto riguarda coloro che usufruiscono personalmente della legge 104, è da precisare che quest'ultima da la precedenza di assegnazione all'Istituto non al plesso. Per i docenti, l'assegnazione avviene secondo esigenze di ptof, garanzia della continuità, valutazione delle competenze professionali, anzianità di servizio e considerazione delle opzioni e delle esigenze personali.

**Il C.d.I.**

**Ascoltati** gli interventi della DS

**DELIBERA n.4**

all'unanimità i criteri di assegnazione ai plessi per i docenti e per il personale Ata.

**P.to 5. Richiesta utilizzo palestre anno 18-19**

La DS illustra le richieste : Migliarino volley, Ritmicando e Afa.

**Il C.d.I**

**Ascoltati** gli interventi della DS  
**VISTE** le richieste presentate dalle associazioni per l'utilizzo delle palestre Gragnani e Puccini

**DELIBERA n.5**

all'unanimità l'utilizzo delle palestre Gragnani e Puccini per le suddette associazioni.

**P.to 6. Accordo di rete IC a sperimentazione sportiva**

La DS spiega che l'UST di Lucca nella figura del prof. Claudio Oliva ha proposto un accordo di rete di scopo tra il ns. istituto Comprensivo e l'istituto Comprensivo Lucca 6 per l'indirizzo sportivo al fine di sviluppare e ampliare le attività in ambito sportivo.

**Il C.d.I**

**Ascoltati** gli interventi della DS

**DELIBERA n.6**

L'accordo di rete di scopo con l'istituto Comprensivo Lucca 6.

**P.to 7. Varie ed eventuali.**

Il sig. Canu afferma che una mamma di cui si riserva di comunicare il nome, sarebbe disponibile per la commissione mensa. Non essendoci altro da aggiungere la riunione si aggiorna alle ore 18:30.

La Segretaria verbalizzante

Ins. Musetti Ilaria

In rappresentanza dei genitori

Sig.ra Bucchianica Simona