

04 settembre 2023

Verbale del Collegio Unitario

IC. Torre Del Lago

Il giorno 04 settembre, alle ore 9.30, previamente convocato secondo le indicazioni di rito, si è riunito il Collegio dei docenti in presenza presso la palestra della scuola Gragnani.

Presiede la riunione il dirigente Carlo Bertolozzi, verbalizza l'ins. Irene Fontanini.

Risultano presenti i docenti come da elenco allegato al presente verbale, in seguito alla rilevazione delle presenze eseguita attraverso foglio firme.

Le modalità di espressione del voto in merito alle delibere da attuare sono le medesime di quelle utilizzate per le sedute scorse.

Constatata la validità della seduta con il numero legale dei partecipanti, si passa all'analisi dei punti all'O.d.G. (delibere evidenziate in giallo):

1. *Approvazione del verbale della seduta precedente. (Del. n°1)*
2. *Individuazione delle prime figure di staff –Verbalizzante Collegio - Coadiutore del Dirigente – responsabili di plesso.*
3. *Commissione per la stesura dell'orario delle lezioni.*
4. *Suddivisione in periodi dell'a.s. ai fini della valutazione periodica degli studenti (Del. n°2)*
5. *Aree e Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa: criteri di attribuzione, numero e destinatari. (Del. n°3)*
6. *Animatore digitale: criteri di attribuzione. (Del. n°4)*
7. *Nomina docente trasferito per il Comitato di valutazione dei docenti –individuato 2/09/21 per il triennio 2021-22/2023-24.*
8. *Individuazione Docenti tutor dei docenti neoimmessi in ruolo.*
9. *Assegnazione docenti alle classi e individuazione coordinamento classi per SSIgr*
10. *Piano annuale delle attività.*
11. *Progetto d'Istituto "Stili vincenti" (Del. n°5)*
12. *Progetto attività alternativa all'insegnamento di religione (Del. n°6)*
13. *Stato dell'arte azioni PNRR*
14. *Modalità di avvio alle attività didattiche.*
15. *Protocollo prevenzione bullismo e cyberbullismo (Del. n°7)*
16. *Informativa nuovo Registro Elettronico.*
17. *Varie, eventuali e comunicazioni del Dirigente.*

Prende la parola il DS che, dopo aver salutato i docenti, ricorda che tutti i futuri collegi unitari si svolgeranno in presenza.

DELIBERA N. 01 A.S. 23/24

1. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*

La docente vicaria Barbara Landucci espone al collegio l'integrazione richiesta dal prof. Guido Masotti rispetto al verbale del collegio unitario del 30/06/2023.

Integrazione di seguito riportata in corsivo sottolineato:

“L’ins. Nicola Bonuccelli specifica come la griglia di valutazione presentata per la SSI sia stata accolta da 15 consigli di classe e solo in 2 invece tale modalità valutativa è stata affiancata da un documento integrativo, preparato dai docenti del consiglio di classe stesso.

Il docente Masotti Guido specifica che tale documento integrativo è stato adottato in due consigli di classe (dove è presente l’insegnante stesso), nel rispetto dell’autonomia del Consiglio di Classe e della libertà di insegnamento. Tale documento va ad integrare l’utilizzo della griglia per la SSI, poiché la adotta per quanto riguarda la valutazione delle singole prove inerenti l’Educazione Civica (da parte dei docenti), ma stabilisce che a determinare il voto complessivo di educazione civica degli alunni sia anche questo ulteriore criterio stabilito nel documento integrativo e non la semplice media delle prove suddette, valutate mediante l’utilizzo della griglia.

“Secondo la FS Bonuccelli tale documento integrativo rispetterebbe comunque la griglia presentata al collegio e sarebbe un lavoro aggiuntivo svolto a livello discrezionale dai docenti, nel rispetto della libertà d’insegnamento.”

Il DS, dopo aver constatato l’assenza di ulteriori osservazioni, astensioni o contrarietà, pone in approvazione il verbale della seduta precedente:

Il collegio approva all’unanimità il verbale del 30/06/2023.

2. Individuazione delle prime figure di staff – Verbalizzante Collegio - Coadiutore del Dirigente – responsabili di plesso.

Si passa alla condivisione delle prime figure di staff, già preventivamente comunicate attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.02*)

PRIMO COLLABORATORE	Barbara Landucci
REFERENTI PLESSO GRAGNANI-SSIGR	Brunella Antoni Francesca Zucchelli
REFERENTI PLESSO PRIMARIA PUCCINI	Flavia Cinti
REFERENTI PLESSO PRIMARIA TOMEI	Sonia Mazzoni Chiara Trasatti
REFERENTI PLESSO INFANZIA BORGIO 1	Rossella Benesperi Cristiana Pedri
REFERENTI PLESSO INFANZIA BORGIO 2	Milena Favrin Antonella Calligiuri
REFERENTI PLESSO INFANZIA BECONI	Serena Briozzo Lucia Barini

Rimane da definire la figura di *Verbalizzante del collegio*.

Interviene l'insegnante Flavia Cinti comunicando come ancora oggi le diverse figure di sistema non abbiano ricevuto il compenso spettante per il lavoro svolto.

L'ins. Vicaria B. Landucci sottolinea l'attenzione posta dalla DSGA nell'espletamento di tale pratica, tutt'ora bloccata a causa di una rallentata erogazione a livello ministeriale dei corrispettivi richiesti.

3. Commissione per la stesura dell'orario delle lezioni.

Si passa alla condivisione dei componenti della *commissione orario delle lezioni*, già preventivamente comunicati attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.03*)

SCUOLA SECONDARIA

PIERACCINI MONICA	
DELLA LATTA VERONICA	

SCUOLA PRIMARIA PUCCINI

CINTI FLAVIA	
--------------	--

SCUOLA PRIMARIA TOMEI

PASSAGLIA DANIELA	
-------------------	--

DELIBERA N. 02 A.S. 23/24

4. Suddivisione in periodi dell'a.s. ai fini della valutazione periodica degli studenti

La docente vicaria Barbara Landucci ricorda al collegio la possibilità di modificare la modalità di suddivisione dell'anno, fin ora organizzata in quadrimestri.

Dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, si pone in approvazione:

Il collegio approva all'unanimità la suddivisione in quadrimestri dell'A.S., ai fini della valutazione periodica degli studenti.

DELIBERA N. 03 A.S. 23/24

5. Aree e Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa: criteri di attribuzione, numero e destinatari

La docente vicaria Barbara Landucci passa ad esporre le aree delle FS previste per l'A.S. 23/24, preventivamente comunicate attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.05*)

- AREA AVANZAMENTO E MONITORAGGIO al PTOF – 1 FIGURA
- AREA PROGETTAZIONE – 1 FIGURA
- AREA INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON BES – 2 FIGURE
- AREA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI – RE – 1 FIGURA
- AREA CONTINUITA' E ORIENTAMENTO – 2 FIGURE

Rispetto allo scorso anno risulta un'area in meno, nello specifico quella AREA SITO WEB – CONNETTIVITA'- RE – OFFICE365.

La proposta di cinque aree anziché 6 risulta legata al fatto che il cambiamento del RE prevede per quest'anno molte azioni a carico della segreteria quali ad esempio la distribuzione delle password alle famiglie, mentre resta in essere la piattaforma Teams per la quale gran parte del lavoro è ormai avviato.

Per il RE Spaggiari è invece utile una figura, strettamente legata alla valutazione, che collabori con i docenti e la segreteria per impostare le "voci" legate alla valutazione e agli obiettivi per la scuola primaria da inserire nelle macro.

Dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, si pone in approvazione:

Il collegio approva all'unanimità le Aree e Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa: criteri di attribuzione, numero e destinatari.

DELIBERA N. 04 A.S. 23/24

6. Animatore digitale: criteri di attribuzione

La docente vicaria Barbara Landucci passa ad esporre i criteri di attribuzione per il ruolo di animatore digitale, preventivamente comunicati attraverso il sito di Istituto (*servizi-personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.06*)

Dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, si pone in approvazione:

Il collegio approva all'unanimità i criteri di attribuzione per l'animatore digitale.

7. Nomina docente trasferito per il Comitato di valutazione dei docenti –individuato 2/09/21 per il triennio 2021-22/2023-24.

A seguito del trasferimento della docente Rossella Battaglia su altro Istituto, risulta vacante n.1 incarico di membro del Comitato di Valutazione neo immessi.

Si chiede quindi ai componenti del collegio interessati di proporsi per assumere tale ruolo.

Si propone l'ins. Ilaria Simoni.

Pertanto il comitato di valutazione docenti risulta composto da:

- DOCENTE BARBARA LANDUCCI
- DOCENTE MAVITA LUCARINI
- DOCENTE ILARIA SIMONI

8. Individuazione Docenti tutor dei docenti neoimmessi in ruolo.

L'ins. B. Landucci comunica i nominativi dei tutor dei docenti neoimmessi in ruolo, preventivamente condivisi attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.08*)

neoimpresso		tutor
ELISA MARLIA	Docente sostegno SSIGr	MONICA PIERACCINI
SIMONA MARIA MARCHESE	Docente sostegno SSIGr	MONICA PIERACCINI
MARGHERITA CERAGIOLI	Lettere	FRANCESCA ZUCHELLI
SILVIA BARSOTTI	Inglese	ELENA BALDASSARI
FRANCESCA GALDI	Sax	RICCARDO PUCETTI

9. Assegnazione docenti alle classi e individuazione coordinamento classi per SSIGr

Si comunica che l'assegnazione dei docenti alle classi è stata condivisa attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.09*).

10. Piano annuale delle attività.

La docente vicaria Barbara Landucci comunica che prossimamente verrà pubblicato in formato Google drive il piano annuale delle attività. Il piano attuale infatti, pur essendo una previsione di massima, può essere soggetto a modifiche e pertanto richiede il periodico controllo da parte dei docenti.

DELIBERA N. 05 A.S. 23/24

11. Progetto d'Istituto "Stili vincenti"

L'ins. B. Landucci passa ad esporre al collegio le linee generali del progetto biennale d'istituto "Stili vincenti", condiviso attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.11*).

Si sottolinea l'importanza di seguire il cronoprogramma presente all'interno del progetto e di tenere presente i quattro assi fondamentali richiamati nello stesso. Il progetto è stato

redatto con l'intento di supportare e valorizzare gli indirizzi caratterizzanti del nostro Istituto, in maniera tale da far emergere una visione compatta, unica e sostenibile della nostra scuola all'interno del territorio.

Interviene la docente Gasperini Maura rispetto al percorso di Erasmus +, evidenziandone le possibili criticità rispetto alla sua messa in pratica. In alternativa a ciò la docente propone piuttosto un ampliamento del metodo del *debate* che permetterebbe non solo l'acquisizione di una maggiore fluidità e trasversalità dell'uso della lingua inglese ma anche una proposta innovativa all'interno del nostro territorio.

Dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, si pone in approvazione:

Il collegio approva all'unanimità il progetto biennale d'Istituto "Stili vincenti"

DELIBERA N. 06 A.S. 23/24

12. Progetto attività alternativa all'insegnamento di religione

Si comunica che il progetto AA all'insegnamento IRC è stato condiviso attraverso il sito di Istituto (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.12*).

La docente vicaria B. Landucci ricorda come il progetto non sia finalizzato né al recupero né allo svolgimento di materie disciplinari e che possa considerarsi comunque aperto a proposte innovative e fresche.

Dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, si pone in approvazione:

Il collegio approva all'unanimità il progetto attività alternativa all'IRC.

13. Stato dell'arte azioni PNRR

Prende la parola l'ins. Carlotta Strada che aggiorna il collegio rispetto agli interventi effettuati dal team Next generation, condividendo lo stato sia degli ordini del materiale scelto che dell'intervento di insonorizzazione dell'aula magna della scuola secondaria di secondo grado.

Interviene il docente Igor Bazzichi che aggiorna il collegio riguardo ai lavori del team dispersione scolastica, specificando come le attività di tale progetto (mentoring, potenziamento competenze di base, sport, orientamento delle famiglie) siano da rendicontare puntualmente sulla piattaforma dedicata e siano rivolte agli alunni ed alunne della scuola secondaria di secondo grado.

Interviene la docente Maura Gasperini che propone la gestione delle attività di recupero durante l'intero anno scolastico.

Materiale pubblicato sul sito (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.13*)

14. Modalità di avvio alle attività didattiche

Si informa il collegio sulle modalità di avvio dell'A.S.; materiale pubblicato sul sito (*servizi- personale scolastico - materiale docenti/ATA - materiale collegio docenti - p.14*)

DELIBERA N. 07 A.S. 23/24

15. Protocollo prevenzione bullismo e cyberbullismo

La docente vicaria Barbara Landucci condivide l'obiettivo e le potenziali funzionalità del protocollo per la prevenzione al bullismo e cyberbullismo, ricordandone tuttavia l'estrema importanza ed onerosità. Interviene anche la docente Susanna Comparini, ex referente per il bullismo, che specifica come alcuni materiali debbano essere ancora integrati e modificati all'interno di tale protocollo, **auspicando inoltre la presenza continuativa all'interno dell'istituto della figura dello psicologo come membro permanente del team prevenzione di bullismo e cyberbullismo.**

Dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, si pone in approvazione:

Il collegio approva all'unanimità il protocollo di prevenzione al bullismo e cyberbullismo.

16. Informativa nuovo Registro Elettronico.

Si condividono le prime procedure necessarie al fine di entrare all'interno del nuovo registro elettronico. Si incoraggiano i membri del collegio a sperimentare il nuovo RE e si comunica che al più presto verrà organizzato un primo corso di formazione.

17. Varie, eventuali e comunicazioni del Dirigente.

-Informativa: durante il mese di luglio (in data 11/07) è stata inviata una proposta progettuale per il bando del Comitato Nazionale per le Celebrazioni Pucciniane con richiesta finanziamento di 32.600 euro.

Non si conosce ancora l'esito del bando ma per trasparenza il progetto proposto verrà caricato in piattaforma Teams con il titolo IL LAGO DEL MAESTRO: QUANDO LA MENTE IMPARA A SENTIRE.

-In fase di definizione di organico di fatto sono state concesse le ore di strumento necessarie al mantenimento della classe prima sez.B ad indirizzo musicale. La situazione però non trova garanzie di proseguo per il futuro se non quella di una conversione riconosciuta in fase di diritto al corso musicale. Per riottenere ufficialmente quindi le ore e i docenti saranno fondamentali il numero degli iscritti per l'a.s 24-25 e le azioni di continuità verticale e orientamento.

Non sono state concesse ore per la curvatura sportiva quindi l'offerta di sportivo è ad oggi possibile mantenerla grazie al posto di potenziamento di ed.motoria presente nell'Istituto. Per questo indirizzo, che tanto quanto il musicale identifica il nostro istituto, si è in una fase di "sperimentazione" che vede tutti gli istituti coinvolti a livello nazionale, uniti in una rete nel tentativo di ottenere il riconoscimento ministeriale di tale percorso così da vedere riconosciuto in diritto le ore necessarie a svolgerlo. Anche in questo caso si tratta quindi di sostenere concretamente azioni di continuità verticale e orientamento.

-Comunicazione per i docenti neo-arrivati nell'Istituto: si chiede la cortesia di verificare (ogni docente in modo autonomo) lo stato della personale formazione in materia di sicurezza ed in particolare è necessario accertarsi di avere "sicurezza base specifica" (tot.12 ore con validità 4 anni). Seguirà nelle prossime settimane circolare rivolta a coloro che debbono svolgere la formazione base richiesta.

Nel prossimi mesi sarà inoltre predisposto "corso preposti" e presumibilmente anche "corso primo soccorso" entrambi in scadenza per la maggior parte del personale interno.

- STATO DELL'ARTE Palestra Tomei

Purtroppo da fonti ufficiali durante il mese di giugno è stato comunicato che i lavori previsti per la realizzazione della nuova palestra hanno subito un momentaneo stop legato all'aumento dei prezzi dei materiali . Il progetto in Comune è pronto, è stato inserito nella progettualità del prossimo triennio ed è in attesa di nuovo stanziamento di fondi da parte del ministero.

La situazione quindi di utilizzo palestra Gragnani, unica disponibile per i due plessi vicini, è assai complicata ma con qualche sacrificio è comunque fattibile.

Interviene l'insegnante Flavia Cinti sottolineando il disequilibrio tra "l'affollamento" subito dalla palestra della scuola secondaria ed il sottoutilizzo della palestra delle Puccini, preziosa risorsa sfortunatamente poco sfruttata.

La docente vicaria Barbara Landucci interviene specificando come a livello comunale sia previsto l'acquisto di alcuni pulmini elettrici, uno nello specifico per la frazione di Torre del Lago, ciò permetterebbe di superare la problematica della distanza tra le due palestre.

-Si richiama tutto il personale ad attenersi

- AL CODICE DISCIPLINARE
- AL RISPETTO DEGLI ORARI DI INGRESSO (5 minuti prima da contratto) anche nel cambio dell'ora laddove si entri a mattinata avviata
- AL RISPETTO DEGLI ORARI PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI SEGRETERIA
- AL RISPETTO DELLA CORRETTA PROCEDURA DI COMUNICAZIONE DI EVENTUALI ASSENZE
- ALLA SORVEGLIANZA DELLE CLASSI ANCHE E SPECIALMENTE DURANTE LE PAUSE RICREATIVE NEI CORTILI E CORRIDOI,
- LETTURA PUNTUALE DELLE CIRCOLARI,
- ATTENERSI AL PIANO ANNUALE DEGLI IMPEGNI e SCADENZE,

- FIRMARE ASSEMBLEE SINDACALI E SCIOPERI CON MASSIMA PUNTUALITA' AL FINE DI PERMETTERE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO,
- UTILIZZO CORRETTO DEL CELLULARE PERSONALE DURANTE IL SERVIZIO,
- RISPETTO DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI: nel caso in cui i docenti per questioni didattiche e di servizio volessero trattenersi oltre il proprio orario nei locali della scuola devono darne comunicazione scritta in segreteria (per questioni assicurative) e informare il personale collaboratore scolastico che spesso si trova in difficoltà nello svolgere le proprie mansioni

Infine interviene la docente Carlotta Strada che condivide le informazioni relative al Rally Matematico Transalpino. Difatti a breve ci sarà un incontro a titolo informativo su tale tema; il link sarà inserito su circolare dedicata.

La riunione termine alle ore 11.00

*La verbalizzante
Irene Fontanini*

*Il DS
Carlo Bertolozzi*