

**28 giugno 2024**

**Verbale del Collegio Unitario**

*IC. Torre Del Lago*

Il giorno 28 giugno, alle ore 15,00, previamente convocato secondo le indicazioni di rito, si è riunito il Collegio dei docenti in presenza presso la palestra della scuola Gagnani. Presiedono la riunione il Dirigente Scolastico Carlo Bertolozzi e la docente vicaria Barbara Landucci, verbalizza l'ins. Carmina Melania Tramite. Risultano presenti i docenti come da elenco allegato al presente verbale, in seguito alla rilevazione delle presenze eseguita attraverso foglio firme. Le modalità di espressione del voto in merito alle delibere da attuare sono le medesime di quelle utilizzate per le sedute scorse. Constatata la validità della seduta con il numero legale dei partecipanti, si passa all'analisi dei punti all'O.d.G. (delibere evidenziate in giallo):

*1. Approvazione del verbale della seduta precedente. (Delibera N° 30)*

*2. Lettura ed eventuale discussione degli abstract delle relazioni delle seguenti figure di (Delibera N° 31):*

- Funzioni strumentali*
- Responsabili di plesso*
- Animatore digitale*
- Referente cyberbullismo e sportello d'ascolto*
- Referenti Unicef, ed. alla salute e ed. alimentare, mensa*
- Responsabile dei rapporti con i servizi sociali e referente progetto Miriam*
- Docenti indirizzo sportivo*
- Docenti indirizzo musicale*
- Referente formazione classi*

*3. Adozione Piano annuale dell'inclusione. (Delibera N° 32)*

*4. Autovalutazione di Istituto*

*5. Modalità orarie a.s. 2024/2025: orario provvisorio, definitivo e di fine anno (Delibera N° 33)*

*6. Proposta impegni collegiali per mese di settembre 2024 e convocazione primo collegio unitario a.s. 2024/2025*

*7. Modalità assemblee famiglie del primo anno mese di settembre*

*8. Rete regionale "Scuole che Promuovono Salute"*

*9. Delibera adesione AGENDA NORD: destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze MIM Decreto 102 del 27 maggio 2024 (Delibera N° 34)*

*10. Comunicazioni del Dirigente o suo delegato– Varie ed eventuali.*

- Assunzione delibera C.d.I. calendario scolastico (delibera n.3 del 7-06-23)*
- Comunicazione esiti esami conclusivi del primo ciclo d'istruzione*
- Adesione Pez*
- Saluti di commiato per i docenti posti in quiescenza e per i docenti a fine contratto o trasferiti.*

Prende la parola il Dirigente Scolastico C. Bertolozzi.

#### **DELIBERA N. 30 A.S. 23/24**

##### ***1. Approvazione del verbale della seduta precedente.***

Il Dirigente Scolastico dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, pone in approvazione il verbale della seduta precedente:

**Il collegio approva all'unanimità il verbale del 16/05/2023.**

#### **DELIBERA N. 31 A.S. 23/24**

##### ***2. Lettura ed eventuale discussione degli abstract delle relazioni delle seguenti figure di:***

#### **FUNZIONI STRUMENTALI**

**F.S. AREA POF-PTOF** la docente M. G. Boeri:

Punti di forza:

Resistenza, in un anno così difficile.

Riconquista dell'Indirizzo musicale

Messa a punto del POF

Effettuazione dei monitoraggi previsti

Effettuazione della somministrazione delle prove invalsi (risultate più complicate del solito!).

Per il futuro:

- Avere una Dirigenza che dalla fase osservativa passi alla fase operativa. In caso contrario non sarà presente la candidatura della scrivente per la F.S.
- Adeguare il POF alle innovazioni normative di quest'anno.
- Mettere le basi al PTOF del prossimo triennio.
- Rileggere il curriculum in riferimento alle nuove competenze.
- Sistematizzare il curriculum di ed. civica.
- Rafforzare l'asse delle lingue.
- Approfondire il tema della valutazione. (Elaborare nuovo protocollo?)
- Rafforzare condivisione dei parametri valutativi tra i docenti e con i genitori.
- Continuare a diffondere anche ai numerosi nuovi entrati la "vision" e la "mission" dell'Istituto, nonché le modalità per implementarle.
- Migliorare le strategie di coinvolgimento delle famiglie.
- Migliorare il coordinamento degli staff e il ruolo del DS.

**F.S. AREA PROGETTAZIONE** la docente F. Cinti:

In questo a.s. la mia attività come F.S. si è svolta nell'elaborazione, coordinamento e monitoraggio di alcuni progetti oltre che come referente del progetto PEZ (quest'anno gestito come un PON quindi molto impegnativo) e infine come referente dell'Intercultura Come lo scorso anno, la criticità più significativa è stata la collaborazione con il DS. Ciò che sento essere mancato è la sua idea di scuola, un suo indirizzo e un suo fattivo coinvolgimento nella gestione organizzativa dell'Istituto. Riconosco che mi sono sentita delegata in toto, e pur apprezzando la fiducia, sento che mi è mancata la guida e lo stimolo del DS. Quello che è mancato è una guida, un forte punto di riferimento. Mi è sembrato che fossimo una nave senza comandante, abbiamo navigato senza affondare in quanto a bordo c'è un secondo comandante e tanti marinai esperti.

## **F.S. AREA INCLUSIONE** legge la docente V. Della Latta:

Punti di forza:

- Suddivisione del ruolo della Funzione strumentale per l'inclusione in due persone distinte: ciò permette un maggior coordinamento e capacità di gestione tra i vari plessi dell'Istituto.
- Collaborazione e condivisione del PEI e di pratiche educative tra insegnanti di sostegno e docenti curricolari.
- Forte attenzione alle tematiche dell'inclusione all'interno dell'Istituto, con la condivisione in molti casi di buone pratiche, metodologie e materiali utilizzati per alunni con L.104/92.
- Rilevazione dei dati degli alunni con BES delle tre categorie (cat.1: 104; cat.2: DSA, deficit di linguaggio, abilità non verbali, coordinazione motoria, ADHD; cat.3: BES-svantaggio socio-economico, linguistico o culturale) permette di avere un quadro dettagliato della situazione degli studenti all'interno del nostro Istituto.
- Progetto didattico inclusivo "Fiore di Loto": parte dalla concezione dello sport come strumento di inclusione, ha l'obiettivo di promuovere l'attività motoria per soggetti con disabilità fisica, mentale, relazionale e per i gruppi vulnerabili. La pratica sportiva per le scuole, svolta in piccoli gruppi, prevede che il soggetto svantaggiato sia supportato dai compagni di classe, che si alterneranno di volta in volta nell'aiutarlo, dando vita ad un contesto sociale fortemente inclusivo. Lo scopo è anche quello di migliorare l'autonomia dei soggetti coinvolti nelle diverse attività quotidiane e incrementare la loro capacità di interagire all'interno della società.
- "Progetto Ponte" per tutti gli alunni certificati ai sensi della L.104/92, in uscita dalla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado dell'IC Torre del Lago. Il progetto viene elaborato per favorire la continuità educativo-didattica nel momento di passaggio da un ordine di scuola all'altro e per garantire un graduale inserimento nel nuovo contesto scolastico, così da attenuare e superare i disagi che possono presentarsi nel passaggio tra i diversi ordini e favorire l'adozione di strategie e strumenti per realizzare un efficace progetto di inclusione.
- Maggiore collaborazione e interazione con l'equipe dell'UVM anche al di fuori degli incontri GLO calendarizzati durante l'anno.

Punti di debolezza:

- Si riscontra ancora la necessità di una maggiore collaborazione e condivisione del lavoro svolto con il DS. Si ritiene fondamentale una presenza attiva da parte del DS durante l'anno, affinché ci sia un affiancamento all'operato delle FF.SS.
- Si riscontra la necessità di una maggiore collaborazione da parte dei docenti nel rispetto delle scadenze e della corretta compilazione della modulistica degli alunni con BES.
- Il DM n°182 del 2020 prevede che tutto il consiglio di classe partecipi attivamente agli incontri di GLO per l'alunno certificato ai sensi della L. 104 facente parte della propria classe. Partendo dalla condivisione di questo principio, nella pratica, però non sempre è stato possibile attuarlo.
- Necessità di un maggiore passaggio di informazioni tra docenti e FFSS nel momento in cui vengono redatti nuovi PDP o i docenti vengono in possesso di nuove valutazioni e/o certificazioni.

Le FF.SS.

Valeria Olivieri, Veronica Della Latta

## **F.S. AREA CONTINUITA' E ORIENTAMENTO** legge la docente V. Gnisci

**Continuità** - il progetto ha coinvolto:

- bambini 4 anni infanzia e classi quarte primaria con il progetto "Turandot, la musica include";
- bambini 5 anni infanzia e classi prime primaria con il progetto "La bella tartaruga";
- bambini 5 anni infanzia e classi quinte primaria sempre con il progetto "La bella tartaruga";
- classi quinte primaria e scuola secondaria con interventi da parte dei docenti della scuola secondaria realizzati nelle scuole primarie, incontri in classe con alunni e docenti realizzati nella scuola secondaria, partecipazione da parte degli alunni di classe V al concerto di Natale dell'indirizzo musicale.
- partecipazione delle classi IV alle prove generali del concerto di fine anno dell'indirizzo musicale con esibizione finale.

Punti di forza:

- aver usato tematiche già presenti nelle scuole dell'infanzia per il gruppo dei bambini di 5 anni;
- aver curato un progetto comune dall'infanzia alla secondaria da parte delle FFSS.

Punti di debolezza:

- difficoltà nel far comprendere la necessità di una tematica comune alle tre scuole dell'infanzia;
- difficoltà nell'accettare le decisioni consigliate già dallo scorso anno.

Si può pensare a svolgere incontri già nel mese di giugno per l'organizzazione della progettualità condivisa in continuità orizzontale.

**Orientamento** - Come lo scorso anno le attività di orientamento hanno previsto il coinvolgimento di una società esterna specializzata per guidare i ragazzi delle seconde, ma soprattutto delle terze, nella scelta della scuola secondaria di secondo grado; è stato eseguito l'incontro in presenza con le scuole del territorio, l'aggiornamento continuo degli appuntamenti proposti dalle scuole secondarie di secondo grado e i corsi di istruzione e formazione professionale del territorio; l'iscrizione degli alunni a stage mattutini.

Per il prossimo anno si prevede di attuare le seguenti modifiche: anticipare l'Open day con le scuole secondarie di secondo grado al mese di novembre; garantire la partecipazione degli studenti ad un solo stage mattutino.

L'entrata in vigore del D.M. n.358 del 22/12/2022 relativo all'adozione delle Linee guida per l'orientamento ha introdotto l'obbligo di realizzare moduli di 30 ore di orientamento formativo per gli studenti delle scuole secondarie di I e II grado. Tali moduli sono stati inseriti all'interno del Ptof di istituto; a nostro parere si rileva l'impossibilità di realizzare tutte le ore previste insieme a quelle già imposte dell'educazione civica che toglierebbero tempo prezioso alle materie curriculari.

Punto di debolezza comune alle due aree:

Il carico di lavoro legato alle funzioni strumentali di continuità e orientamento è risultato particolarmente gravoso e spesso si è avuta la sensazione di una delega totale da parte del Dirigente con il quale non ci sono state occasioni di confronto e di effettivo supporto operativo (in caso di necessità ci si è rivolti alla figura del primo collaboratore). Si auspica per il prossimo anno che la guida del dirigente sia maggiormente incisiva.

Le FF.SS.

Simona Cinquini, Valentina Gnisci

**F.S AREA VALUTAZIONE E RE** docente I. Fontanini.

Durante l'A.S. 2023/2024, gli obiettivi a breve termine su cui si è concentrato il lavoro della F.S. sono stati quelli definiti nel "Piano d'azione". L'anno ha evidenziato punti di forza come l'organizzazione e la collaborazione efficace con le varie figure strumentali, in particolare con PTOF e vicepresidenza, l'organizzazione in documenti ufficiali dei criteri e delle modalità valutative (sia per la scuola primaria che secondaria) oltre alla raccolta ed al caricamento degli obiettivi, dei giudizi ed al supporto logistico durante le settimane di scrutinio. Per far fronte alla novità del software Spaggiari sono stati effettuati corsi di formazione, cercando di condividere sempre quanto appreso. Infine, sono state organizzate aree del sito dedicate alla valutazione per genitori e docenti. Sono emerse criticità legate all'immatura conoscenza del ruolo e del nuovo software, al primo anno di adozione anche per lo stesso gruppo tecnico. La presenza di alcuni difetti e migliorie necessarie ha causato talvolta incertezze, errori involontari e rallentamenti nelle attività burocratiche. Infine, la mancanza di una gestione partecipata ed interventista del DS ha generato una percezione di solitudine e spostamento dei confini di responsabilità, fenomeno da riflettere anche con approccio autocritico, in quanto non sostenibile in futuro.

**RESPONSABILI DI PLESSO**

### **Responsabili di plesso BORGO 1** docenti Rossella Benesperi e Cristiana Pedri

Le docenti hanno portato a termine i progetti con buoni risultati. L'inserimento dei bambini nuovi iscritti e l'accoglienza per quelli già frequentanti, si è svolto regolarmente, testimone l'assidua frequenza de\* bambin\* per l'intera giornata scolastica. L'apertura della scuola alle famiglie e al territorio è stato un momento di condivisione, di conoscenza e di collaborazione importante. Quest'anno il nostro istituto, ha finanziato il progetto di musica e movimento a partire dai bambini di tre anni e inglese per i cinque anni dando valore e riconoscimento a queste importanti discipline fin dalla scuola dell'infanzia in un percorso di continuità verticale. L'impossibilità di nominare le supplenti dal primo giorno di assenza, ha creato disagio, e talvolta siamo state costrette a riorganizzare le attività programmate dovendo suddividere i bambini nelle sezioni. La presenza di bambini con situazioni problematiche comportamentali, di linguaggio e di bambini nati in Italia, ma che non parlano l'italiano, in sezioni numerose, necessiterebbe di un supporto di un'insegnante del potenziato per un maggior ben-essere di tutti.

### **Responsabili di plesso BORGO 2**. Le docenti A. Caligiuri; M. Favrin

Punti di forza:

- L'intesa, il coordinamento e la collaborazione tra tutte le figure professionali del team di Borgo 2 è certamente il nostro principale punto di forza
- La collaborazione e l'intesa con le famiglie ci ha consentito di sviluppare e realizzare progetti e laboratori condivisi
- Altro aspetto positivo importante riguarda gli esiti dei progetti realizzati che hanno consentito buoni risultati sul piano dell'inclusione e ci hanno permesso di raggiungere i previsti traguardi di competenza nei diversi campi di esperienza.

Criticità:

- Le docenti di sostegno, divise su due plessi, segnalano una difficoltà di gestione della relazione e della condivisione di obiettivi comuni.
- Stiamo riflettendo sulla necessità di diminuire il n. di progetti ai quali aderiamo perché spesso ci troviamo in affanno nel procedere con l'inserimento degli stessi.
- La presenza delle scale, senza cancello di sicurezza in accesso, preoccupa le famiglie (specie durante la "scuola aperta")
- Facebook necessita di un coordinamento delle infanzie
- Quest'anno è mancata una Continuità condivisa e, specie riguardo a musica e sport, ci siamo sentite completamente escluse da un coinvolgimento attivo con l'Istituto.

### **Responsabili di plesso BECONI**. Le docenti L. Barini e S. Briozzo

Le tre sezioni hanno lavorato per tutto l'anno non solo all'interno delle proprie aule, ma anche in intersezione per gruppi omogenei di età. Tutti i progetti programmati sono stati portati avanti e completati in modo adeguato. I genitori sono sempre stati collaborativi ed entusiasti per le proposte offerte cooperando attivamente alla vita scolastica del plesso. La festa finale è stata molto gradita da tutti e i bambini hanno partecipato con molto impegno. L'area verde esterna risulta essere insufficiente ad accogliere tutti gli alunni. Per poter usufruire dello spazio verde sulla via Illica e per metterlo in sicurezza sarebbe necessario posizionare una chiusura che impedisca l'accesso diretto dei bambini sul passo carrabile che congiunge la scuola dell'infanzia alla scuola primaria Puccini e smussare gli angoli vivi di cemento lungo la recinzione. I giochi da giardino esistenti sono consumati dall'uso e dalle intemperie. Sarebbe necessaria la loro sostituzione. La copertura in mateco del massetto in cemento posizionato nel giardino lato Puccini è deteriorata in più punti e necessita di restauro per garantire la sicurezza dei bambini.

### **Responsabili di plesso PUCCINI** La docente Flavia Cinti

1. La criticità principale riguarda ancora le iscrizioni. Ritengo fondamentale un orientamento maggiormente mirato da parte della scuola dell'Infanzia fatto con criterio e cercando di sensibilizzare le famiglie verso il benessere e il bene stare a scuola di quei bambini che per i loro bisogni è chiaro non possano frequentare in serenità il tempo pieno.
2. Come sottolineato lo scorso anno anche quest'anno non è emersa l'idea di scuola del DS che è apparso ancora estraneo alla vita della scuola e non coinvolto. Nella gestione organizzativa della scuola e delle problematiche quotidiane ci siamo sentite delegate ad operare in completa autonomia o a fare riferimento alla I collaboratrice. Inoltre non è venuto a lavorare alle Puccini 1 volta a settimana come aveva detto di voler fare malgrado noi ci fossimo impegnati a predisporre un locale come da lui stesso richiesto.
3. Ci sono stati alcuni casi di difficile dialogo e collaborazione tra docenti/famiglia. Sarebbe necessario un percorso strutturato di supervisione e supporto da parte di esperti in organizzazioni lavorative.

### **Responsabili di plesso TOMEI** Le docenti Sonia Mazzoni Chiara Trasatti

Le programmazioni si sono svolte regolarmente e nei tempi stabiliti. Il progetto d'Istituto Stili Vincenti ha coinvolto i tre assi fondanti di Costituzione, Sport e Musica sulla base del Cronoprogramma che ha scandito tempi e modi dello svolgersi delle molteplici attività di quest'anno. La partecipazione e l'entusiasmo dimostrati dai docenti e dagli alunni hanno rafforzato i rapporti di continuità e collaborazione tra i vari ordini culminando negli spettacoli musicali che hanno visto protagonisti gli alunni presso l'Auditorium del Gran Teatro Puccini. **Criticità e osservazioni:**

- ✓ I numerosi progetti e le molteplici iniziative seppur vissute in un'ottica arricchente hanno talvolta imposto una riduzione del tempo a disposizione per la didattica.
- ✓ Non è stato possibile utilizzare la palestra che risulta ancora inagibile, dovendo così dirottare le attività presso la palestra delle scuole Gragnani e in aula relax.
- ✓ E' stato spesso necessario ricorrere alla divisione delle classi per coprire le assenze previa richiesta di disponibilità anche nel caso di restituzione di ore.
- ✓ Il Dirigente Scolastico ha svolto un ruolo perlopiù marginale nella gestione delle molteplici situazioni problema che si sono venute a creare nel corso dell'anno, sia tra docenti che con le famiglie. La sensazione da noi percepita e sentita è stato un senso di sbandamento e talvolta di solitudine, soprattutto per chi come noi scriveva la funzione per la prima volta e spesso avrebbe necessitato di un confronto: fondamentale è stato quindi l'intervento costante e continuo della vicepresidente Barbara Landucci che ha saputo portare in risoluzione laddove necessario ed instillare quel senso di supporto e comunità di cui questo istituto vive ed ha bisogno in primis per gli alunni, per i docenti e per le famiglie coinvolte.

### **Responsabili di plesso GRAGNANI** Le docenti B. Antoni, F. Zucchelli.

L'anno scolastico 2023/2024 ha avuto l'organizzazione dell'anno precedente per quanto riguarda gli orari, gli ingressi, le disposizioni aule e banchi, gli intervalli (una campanella in entrata e una in uscita, due ingressi, due intervalli di 15 minuti l'uno).

**PROGETTI.** I molti progetti, sia relativi ai due indirizzi caratterizzanti il plesso sia quelli che hanno coinvolto tutte le sezioni, hanno avuto effetti positivi sugli alunni/e motivandoli e permettendo loro di acquisire competenze fondamentali per il loro percorso formativo. Sarebbero state tuttavia necessarie una pianificazione e una condivisione maggiori degli stessi entro la prima parte dell'anno al fine di evitare eccessive rimodulazioni delle progettazioni in itinere. Molto positiva l'esperienza di accoglienza degli alunni/e della scuola primaria, dell'open day e dei percorsi orientativi per le classi terze.

**COMUNICAZIONE.** I canali di comunicazioni utilizzati sono stati molti; il rispetto degli adempimenti (dalla lettura delle circolari/comunicazioni/avvisi alla presentazione di documentazione) non è ancora del tutto raggiunto, sia a causa di incertezze del corpo docente nel reperire le informazioni, sia a causa di indicazioni non sempre chiare o mancanti da parte della Dirigenza.

RAPPORTI CON LO STAFF e LA DIRIGENZA. Da potenziare il rapporto con il Dirigente, spesso scarsamente coinvolto nelle diverse attività da coordinare. Ottima la collaborazione con le figure di sistema e con la vicaria Barbara Landucci, figura indispensabile per il corretto funzionamento del plesso.

**Animatore Digitale** La docente C. Strada

Anche quest'anno si è messo in atto quanto già sperimentato positivamente durante i precedenti anni scolastici. L'assenza del team innovazione non ha comportato un aggravio di lavoro importante in quanto i vari progetti promossi risultano ormai sistematizzati nei plessi. La gara matematica Rally Matematico Transalpino ha avuto una buona partecipazione e si inserisce nella volontà di condivisione di una metodologia comune sulla pratica del problem solving. In quest'ottica si ripropone la partecipazione nel prossimo anno scolastico cercando di progettare proposte che siano attuabili anche dalla scuola dell'infanzia e dalle prime classi della scuola primaria, altrimenti tagliate fuori da questo progetto. Per quanto riguarda la linea 2.1 del PNRR si è proceduto a formare 36 docenti su metodologie della gamification e dello storytelling e sulla la creazione di contenuti digitali. Per quanto riguarda il DM 65 era stato richiesto un passaggio allo Staff o in Collegio da parte del DS che potesse esplicitarne opportunità e criticità per l'Istituto in modo da agevolare i docenti per una decisione maggiormente consapevole e condivisa; il rilevamento avvenuto invece tramite modulo form ne ha sancito la non fattibilità. Per quanto riguarda il DM 66 non è mai stata avviata una discussione in merito. La collaborazione all'interno del nostro Istituto funziona grazie a una struttura organizzativa consolidata nel tempo e a figure che hanno sviluppato capacità di lavorare in autonomia. Tuttavia questa situazione trasferisce l'onere delle decisioni esclusivamente sulle figure di sistema e ciò risulta difficilmente sostenibile a lungo termine. Per quanto riguarda il lavoro di questa figura è mancato il supporto e la vision da parte del Dirigente, oltre che una scarsa consapevolezza delle attività portate avanti all'interno dell'Istituto. Rispetto alle criticità evidenziate lo scorso anno scolastico ci aspettavamo che sarebbero state prese misure per migliorare la situazione. Tuttavia non si è riscontrato alcun cambiamento significativo nel modo in cui vengono gestite le decisioni e la comunicazione da parte del Dirigente.

**Referente cyber bullismo e sportello d'ascolto** La docente C. Tommasi

In qualità di referente per il bullismo e per lo sportello di ascolto le mie azioni alla promozione e all'organizzazione di iniziative di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo. Durante il corso dell'anno scolastico sono stati gestiti, da referente e commissione, diverse segnalazioni di presunti casi di bullismo. Come negli anni precedenti è stato attivato lo sportello d'ascolto, come azione di prevenzione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo. Interventi migliorativi per il prossimo anno scolastico: mantenere attivo lo Sportello d'ascolto; tentare una nuova collaborazione con le Forze dell'Ordine come azione di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo; rilevare i bisogni formativi dei docenti e dei genitori dell'Istituto per individuare i temi di maggior interesse in tale ambito.

**Referente Unicef, Ed. alla Salute ed alimentare, mensa.** Docente S. Comparini

Punti di forza: promozione e diffusione di progetti riguardanti le tematiche della salute e dell'alimentazione in stretta connessione con le finalità del progetto d'Istituto Gli stili vincenti; partecipazione della Scuola Secondaria di Primo Grado ad iniziative promosse dall'UNICEF per la Giornata Internazionale dei Diritti dei Bambini e delle Bambine; disponibilità e collaborazione dei docenti e degli esperti esterni per lo svolgimento dei progetti.

Punti di criticità: il programma Frutta e Verdura nelle Scuole è stato attivato alla fine dell'anno scolastico (metà maggio) e si sono presentate problematiche relative alla consegna dei prodotti e al loro stato di conservazione. L'Istituto ha deciso di sospendere il progetto in seguito alla prima consegna di frutta e verdura nei plessi delle scuole primarie.

La docente Comparini informa che all'interno del progetto Salute sarà possibile aderire a un percorso di affettività e sessualità, adesione a inizio luglio alla referente.

**Responsabile rapporti Servizi Sociali e referente Miriam.** Docente I. Maccioni.

Questa figura di sistema si è occupata principalmente di tutte quelle azioni di raccordo e coordinamento con i servizi sociali e di supervisione riguardo alle assenze degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado al fine di contenere un fenomeno sempre più ampio come quello della dispersione scolastica. Inoltre durante quest'anno scolastico è stato necessario attivare un protocollo M.I.R.I.A.M. Tra i punti di forza si segnala la collaborazione con i consigli di classe dei vari ordini di Scuola in merito alla condivisione di informazioni e il confronto attivo, avuto con la vicepresidente riguardo ad alcune decisioni importanti e delicate che riguardavano i minori in oggetto. Si riscontra, invece, la necessità di una maggior condivisione del lavoro con il Ds scolastico soprattutto per il carico di responsabilità che certe decisioni comportano e che un docente non può affrontare da solo. Tra i punti di debolezza, inoltre, si evidenzia la necessità di ripensare alle modalità/tempistiche per il controllo della frequenza scolastica anche a seguito delle novità introdotte dal Decreto Caivano in modo che possano essere tempestivamente individuate le situazioni a rischio e un intervento fattivo da parte del Servizio sociale su quest'aspetto, in un'ottica di collaborazione nel tentare di arginare tale fenomeno che, purtroppo, è in aumento.

**Indirizzo Sportivo.** Docenti S. Telara, D. Guzzetta.

**PUNTI DI FORZA:** • la collaborazione con le società presenti sul territorio, in quanto grazie a queste è possibile presentare delle attività altrimenti irrealizzabili nel contesto scolastico (vedi Vela, Canoa, Wake board, Surf, Triathlon, Tennis, Pattinaggio e floorball, karate, break dance, Aikido e arti marziali). • la possibilità di provare e sperimentare diverse discipline sportive, nonché di conoscere direttamente, per alcune di esse, le realtà e le società presenti sul territorio in modo da far maturare negli alunni un'eventuale scelta futura più consapevole sull'attività da intraprendere in maniera continuativa. • Il mantenimento del singolo incontro settimanale per le attività di indirizzo sportivo. Molte famiglie sono infatti intimorite, nel passaggio dalla scuola primaria alla secondaria, dall'aumento del carico di lavoro e di impegni previsti, per cui il doppio impegno settimanale viene spesso giudicato insostenibile. • Il mantenimento del servizio mensa e del servizio di trasporto, che alleggeriscono indiscutibilmente gli impegni familiari. • Proposta del progetto "Montagna e Sport" in quanto offre ai ragazzi una evidente occasione di crescita non solo dal punto di vista motorio ma soprattutto da quello della persona.

**PUNTI DI DEBOLEZZA:** • La maggioranza delle famiglie degli alunni iscritti all'Indirizzo Sportivo non comprendono appieno le finalità educative di questo tipo di progetto e probabilmente non si rendono pienamente conto dell'enorme fortuna di usufruire di una tale proposta, considerandola esclusivamente come un'opportunità per far fare gratuitamente attività fisica ai loro figli. • La continua e reiterata mancanza di entusiasmo ed interesse della maggior parte degli alunni iscritti all'indirizzo.

Il prof.re Guzzetta aggiunge che a settembre la proposta di un corso per la scuola primaria, da parte del Presidente dell'associazione sportiva "Canoa Kayak Versilia", Marino Farnocchia, da votare nel primo Collegio di settembre.

**Indirizzo Musicale.** Docenti C. Ciari, R. Puccetti.

Elenco delle attività svolte: 1-Continuità con primaria -Tomei e Puccini e con Liceo Musicale Passaglia. 2-Evento Fratres- presso polivalente adiacente alla scuola. 3-6 Dicembre a Lucca-Uscita Didattica. Open Day, Liceo artistico/musicale Passaglia. Classi 2-3 B. 4-12 Dicembre – Uscita didattica- Visita guidata presso la Casa-Museo - G. Puccini. Lucca. 14 Dicembre- Concerto di Natale –“Suggerimenti d’inverno”. Open Day-Scuola media Gragnani. 7-16 Gennaio- Esecuzione di alcuni brani per il giorno della memoria (Sabato 17 Gennaio). 8-19 Febbraio -Prove attitudinali degli alunni delle classi quinte delle primarie Tomei e Puccini. 9-9 Maggio- Classe 1B – registrazione in studio galleggiante per iniziativa NAVIGO. 10-Venerdì 17 Maggio Concerto di fine anno scolastico 2023-2024- “The final Jump”. 11-22 Maggio- “Concorso Musicale Nazionale”- Scandicci -Firenze. 1-2-3B 12-23 Maggio-Rassegna scuole a indirizzo musicale e licei musicali .2-3B 13-4-5 Giugno-Saggi delle classi di strumento 14-6 Giugno- inaugurazione aula musicale – intitolata a Fabrizio De Andrè. Progetto pianoforti in verticale con il Liceo Passaglia di Lucca. Novembre-Marzo 2024. Concerto finale-16 Marzo 2024 Criticità del percorso: -La comunicazione. Sia per quanto riguarda la



difficoltà di scambio con i colleghi dei consigli di classe, sia per quello che riguarda la segreteria verso le famiglie per le assenze per malattia dei docenti. -Saggi, manifestazioni, concorsi, concerti. Ogni anno si presentano difficoltà per lo spostamento degli strumenti: abbiamo bisogno di un sostegno e di valutare quindi con la scuola una soluzione per evitare di caricarci con i nostri mezzi privati (e le nostre schiene) di questo onere (esempio una soluzione potrebbe essere di noleggiare un furgone?). Altro aspetto importante da valutare è quello di evitare i rischi di danneggiamento agli strumenti. Su questo punto dovremmo anche chiarire come considerare le ore straordinarie che noi docenti impieghiamo per queste attività, che superano per ogni evento le ore da contratto. -Comodato uso strumenti e fondo scolastico. Riteniamo sia giusto che, come avviene per l'indirizzo sportivo, si attivi un fondo dedicato alla manutenzione, riparazione e acquisto strumenti, che come per ogni altra cosa sono soggetti ad usura nel tempo. Che si possano quindi acquistare strumenti per il corso curriculare e per il comodato d'uso gratuito in favore di ragazzi/famiglie che non hanno possibilità di comprare privatamente, con tempi e modi da concordare, (cauzione). -Necessità di un coordinatore per l'indirizzo musicale, (per la scuola, colleghi e segreteria) e un canale per la comunicazione diretta con i genitori. -Maggiore collaborazione con i Docenti delle altre materie che si svolgono durante le ore della mattina. Orari, corsi, concorsi, attività extra curricolari, uso della stanza di musica, collaborazione didattica, (per quanto possibile). E soprattutto stabilire fin da subito chi sarà l'insegnante di sostegno per le prove di musica d'insieme, che dovrà essere presente anche ai concerti e manifestazioni. \*(per i docenti di strumento)-Le proposte dei brani da preparare per qualsiasi evento durante il primo quadrimestre, (Natale), dovrebbero essere proposti e concordati entro la metà del mese di ottobre, (prima se possibile). Nel secondo quadrimestre entro la metà del mese di Febbraio. (Concerto finale). Le prove d'insieme dei ragazzi delle classi seconde e terze, dovrebbero essere effettuate insieme fin da subito. Questo vuol dire aver chiaro l'orario e la disponibilità degli insegnanti di sostegno anche per l'orario pomeridiano per le prove d'insieme. -Far chiarezza sul tema continuità. Sarà fatta tutto l'anno? Oppure a progetto per un solo periodo? Quali le finalità? Quali gli eventi in comune eventuali? Entro il Primo dipartimento di Settembre dell'anno scolastico 2024- 2025, sarà presentato un progetto da parte dei docenti di strumento, per la continuità con la primaria. - Orario provvisorio e definitivo. La nostra volontà sarebbe quella di cominciare fin da subito con le attività inerenti alla nostra materia, ovvero, lezioni singole dei ragazzi e lezioni di musica d'insieme nei giorni stabiliti. Su questo punto riteniamo opportuno di poter tenere due ore di musica d'insieme al mattino, come avviene in altri istituti, in modo da avere un contatto diretto con i docenti e i ragazzi nelle ore mattutine, favorendo così lo scambio, consapevolezza, compattezza della sezione musicale, e aver per tutti più chiaro il percorso, così da favorire una conoscenza e una collaborazione con i docenti delle materie della mattina più efficace.

**Referente Formazione classi.** Docenti M. A. Andreozzi, R. Benesperi, D. Passaglia.

Durante questo anno scolastico la formazione classi permanente formata da Andreozzi M. A., Benesperi R. e Passaglia D. si è riunita per controllare le domande d'iscrizione, assegnare i punteggi e redigere la graduatoria d'Istituto degli alunni iscritti alla scuola dell'Infanzia. Successivamente sono state registrate le preferenze espresse dai genitori (prima, seconda e terza scelta) riguardo al plesso di destinazione. La commissione, tenuto conto dei parametri di capienza dei plessi e le richieste dei genitori, ha assegnato gli alunni ai tre plessi dell'infanzia del nostro Istituto. È stato possibile accogliere tutti i bambini, ma non si è potuto rispettare per tutti la prima scelta di plesso pertanto, dopo aver informato le famiglie, gli alunni sono stati collocati nelle scuole di seconda e terza scelta. In seguito, la commissione permanente si è riunita con gli insegnanti dell'Istituto per raccogliere le informazioni degli alunni in uscita dalla scuola dell'infanzia e dalla scuola primaria e ha contattato tramite piattaforma Teams i docenti dei bambini provenienti da altri Istituti. In data 26 giugno è previsto l'esame dei gruppi future prime Primaria Tomei e Secondaria di Primo Grado. Per quanto riguarda la scuola primaria Puccini, dal momento che si è formata una sola classe, non è necessario procedere alla verifica.

Per maggiori informazioni sulle relazioni si rimanda alle “relazioni complete” presenti sul sito istituzionale in materiale collegi – collegio 28 giugno 2024.

Il DS, dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, pone in approvazione:

**Il collegio approva all'unanimità le relazioni delle figure di sistema.**

**DELIBERA N. 32 A.S. 23/24**

### **3 Adozione Piano annuale dell'inclusione.**

Prende la parola la docente Veronica Della Latta che condivide con il collegio i contenuti del nuovo PAI.

Il PAI è stato condiviso a tutti i membri del collegio sul sito istituzionale in "materiale collegi- collegio 28 giugno 2024".

Il Ds dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, pone in approvazione:

**Il collegio approva all'unanimità l'adozione del PAI.**

### **4 Autovalutazione di Istituto.**

Espongono l'ins. M. G. Boeri. Dalla certificazione competenze classi V e III SSI:

*"Sarà necessario partire da queste considerazioni (calo delle competenze civiche, spirito d'iniziativa) che messe insieme alle considerazioni che emergono dal Questionario Docenti relative alle difficoltà di concentrazione degli alunni, alle difficoltà delle famiglie che si riverberano sui processi di apprendimento, ci spingono ancor più a calibrare l'offerta enfatizzando gli aspetti motivazionali, relazionali, formativi della persona oltre che della istruzione delle discipline."*

Documento analisi competenza per competenza nel tempo.

Questionario Genitori 2024.

Questionario autovalutazione Docenti 2023/2024.

I documenti sono stati condivisi a tutti i membri del collegio sul sito istituzionale in "materiale collegi- collegio 28 giugno 2024".

**DELIBERA N. 33 A.S. 23/24**

### **5. Modalità orarie a.s. 2024/2025: orario provvisorio, definitivo e di fine anno.**

#### **REGIME DI ORARIO PROVVISORIO - AVVIO ANNO SCOLASTICO**

Le attività didattiche avranno inizio lunedì 16 settembre 2024 e saranno a regime di orario provvisorio fino al 28 c.m.

- **SCUOLE DELL'INFANZIA**  
DA LUNEDÌ 16 A VENERDÌ 20 SETTEMBRE (sabato chiusi) DALLE 8,00 ALLE 10,00 alunni 4-5 anni; DALLE 10,00 ALLE 12,00 alunni 3 anni.  
DA LUNEDÌ 23 A VENERDÌ 27 SETTEMBRE (sabato chiusi) DALLE 8,00 ALLE 12,00 alunni 4-5 anni; DALLE 10,00 ALLE 12,00 alunni 3 anni.  
Da lunedì 30 settembre 2024 avrà inizio l'orario definitivo con l'attivazione del servizio mensa con orario 8,00-16,00.
- **SCUOLA PRIMARIA PUCCINI**  
Il primo giorno di scuola gli alunni delle classi prime entreranno alle ore 9,00

DA LUNEDI' 16 A SABATO 28 SETTEMBRE (sabato 21 e 28 settembre aperti) DALLE 8,00 ALLE 12,00

Da lunedì 30 settembre 2024 avrà inizio l'orario definitivo con l'attivazione del servizio mensa.

- **SCUOLA PRIMARIA TOMEI**  
Il primo giorno di scuola gli alunni delle classi prime entreranno alle ore 9,00  
DA LUNEDI' 16 A SABATO 28 SETTEMBRE (sabato 21 e 28 settembre aperti) DALLE 8,00 ALLE 12,00  
Da lunedì 30 settembre 2024 avrà inizio l'orario definitivo con l'attivazione del servizio mensa
- **SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO R.GRAGNANI**  
Il primo giorno di scuola gli alunni delle classi prime entreranno alle ore 8,50  
DA LUNEDI' 16 A SABATO 28 SETTEMBRE (sabato 21 e 28 settembre aperti) DALLE 7,50 ALLE 11,50 (verrà valutata la possibilità di avviare le attività dell'indirizzo musicale e sportivo in caso di dotazione organica completa)  
Da lunedì 30 settembre 2024 avrà inizio l'orario definitivo con orario: 7,50 – 13,50 dal lunedì al venerdì ed orari da concordare per indirizzo sportivo e musicale  
Sabato chiusi a partire da OTTOBRE

### **REGIME DI ORARIO DEFINITIVO**

L'orario definitivo avrà avvio da lunedì 30 settembre 2024

- **SCUOLE DELL'INFANZIA**  
8.00-16.00 dal lunedì al venerdì- sabato chiusi  
Si specifica che il servizio mensa è previsto indicativamente dalle ore 12.00 alle ore 13.00 ma può subire lievi variazioni in seguito all'organizzazione interna ai plessi
- **SCUOLA PRIMARIA PUCCINI (Tempo Modulare):**  
Lun -Mer – Gio- Ven 8.00-13.00 (classi IV e V per due giorni da stabilire svolgeranno orario 8,00-14,00) Mart- 8.00-16.00 con servizio Mensa per chi lo richiada  
Sabato chiusi a partire da OTTOBRE- apertura eccezionale sabato 11 gennaio 2025
- **SCUOLA PRIMARIA TOMEI (Tempo Pieno):**  
8,00-16,00 dal lunedì al venerdì  
Sabato chiusi a partire da OTTOBRE- apertura eccezionale sabato 11 gennaio 2025
- **SCUOLA SEC. I GRADO R.GRAGNANI**  
Lun-Ven 7.50-13.50 (con due intervalli)- orari da concordare per indirizzo sportivo e musicale  
Sabato chiusi a partire da OTTOBRE- apertura eccezionale sabato 11 gennaio 2025

### **ORARIO DI FINE SCUOLA**

- **SCUOLE DELL'INFANZIA**  
Da LUNEDI' 23 GIUGNO 2025 a VENERDI' 27 GIUGNO 2025 le scuole dell'infanzia svolgeranno servizio 8,00-14,00.  
LUNEDI' 30 GIUGNO 2025 – ultimo giorno – l'orario sarà 8,00-12,00.
- **SCUOLE PRIMARIE**  
MARTEDI' 10 GIUGNO 2025 da definire
- **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**  
MARTEDI' 10 GIUGNO 2025 da definire

Il Ds, dopo aver constatato l'assenza di osservazioni, astensioni o contrarietà, pone in approvazione:

**Il collegio approva all'unanimità le Modalità orarie a.s. 2024/2025: orario provvisorio, definitivo e di fine anno**

#### **6. Proposta impegni collegiali per mese di settembre 2024 e convocazione primo collegio unitario a.s. 2024/2025**

La docente vicaria Barbara Landucci passa ad esporre il calendario degli impegni di settembre, già caricato sul sito istituzionale in "materiale collegi- collegio 28 giugno 2024".

Ricorda che anche per i docenti passati di ruolo va fatta la presa di servizio a inizio settembre.

Le ore di programmazione per l'infanzia e la primaria sono rimaste le stesse, ma se si ritiene necessario è possibile aumentarle.

#### **7. Modalità assemblee famiglie del primo anno mese di settembre**

Il Collegio vota sulla modalità di svolgimento delle assemblee con le famiglie del primo anno nel mese di settembre.

Il Collegio a maggioranza sceglie di svolgere le assemblee con le famiglie **IN PRESENZA**.

Documento con le date delle assemblee con le famiglie dei primi anni per ogni ordine e deli indirizzi sportivo e musicale caricato sul sito istituzionale in "materiale collegi- collegio 28 giugno 2024".

#### **8. Rete regionale "Scuole che Promuovono Salute"**

Il DS a proposito della rete regionale "Scuole che promuovono Salute" informa che si aprirà una nuova finestra per una possibile adesione.

Si rimanda la discussione rispetto ad un'eventuale adesione al progetto "Scuole che promuovono salute" al Collegio di settembre

#### **DELIBERA N. 34 A.S. 23/24**

#### **9. Delibera adesione AGENDA NORD: destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze MIM Decreto 102 del 27 maggio 2024**

Decreto Ministeriale caricato sul sito istituzionale in "materiale collegi- collegio 28 giugno 2024".

L'Istituto può essere beneficiario di un grosso fondo per la scuola primaria e la scuola secondaria di secondo grado.

La docente vicaria B. Landucci ritiene opportuno partire immediatamente con i corsi di recupero a inizio anno scolastico, a settembre uscirà la circolare.

**Il collegio approva all'unanimità l'adesione AGENDA NORD: destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze MIM Decreto 102 del 27 maggio 2024**

#### **10. Comunicazioni del Dirigente o suo delegato- Varie ed eventuali.**

- **Assunzione delibera C.d.I. calendario scolastico (delibera n.3 del 7-06-23)** caricato sul sito istituzionale in "materiale collegi- collegio 28 giugno 2024".

- **Comunicazione esiti esami conclusivi del primo ciclo d'istruzione**

Ammessi all'esame /licenziati: 83+1privatista

Lodi assegnate (10 e lode): 2

Licenziati con 10: 3

Licenziati con 9: 12

Licenziati con 8: 20

Licenziati con 7: 31

Licenziati con 6: 16

**- Adesione Pez**

Tutti i laboratori sono stati approvati – molte più ore rispetto allo scorso anno.

Corso Comunicazione Aumentata Alternativa, maggiori informazioni nei prossimi giorni.

La docente vicaria B. Landucci informa che si sono presentate molte associazioni del territorio per presentare i loro progetti al nostro Istituto:

Progetto “Camminando si impara” – a cura dell’UOEI di Torre del Lago (per la primaria e per la scuola dell’infanzia).

Fondazione “Simonetta Puccini” per classi quarte della primaria, 2 ore di attività.

“OASI volley”, la società già collabora con l’indirizzo sportivo, a breve arriverà un progetto per l’infanzia.

Il DS informa che un’associazione del territorio donerà un defibrillatore alla scuola, destinazione plesso Tomei.

Il DS ricorda anche l’evento di questa sera: il Direttore Riccardo Muti omaggia il Maestro Giacomo Puccini insieme all’orchestra Cherubini, con giovani talenti, orchestra creata da Puccini stesso.

**- Saluti di commiato per i docenti posti in quiescenza e per i docenti a fine contratto o trasferiti.**

Un particolare ringraziamento va alle insegnanti Andreozzi, Bifulco, Cosci, agli insegnanti trasferiti e agli insegnanti che in quest’anno sono diventati di ruolo.

La riunione termina alle ore 17.30

*La verbalizzante*

*Carmina Melania Tramite*

*Il Dirigente Scolastico*

*Carlo Bertolozzi*